

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

- egyrészről **Komárom Város Önkormányzata** (Székhely: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.; Adószám: 15385152-2-11; Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.; Számlaszám: 12029004-00204291-00100003; Számlázási cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.), **képviseli: Dr. Molnár Attila** Komárom Város Polgármestere, valamint **Dr. Szöllősy Ferenc** jegyző, címzetes főjegyző, mint megrendelő (továbbiakban Megrendelő)
- másrészről a **Fischer-Bau Ingatlanforgalmazó, Építőipari és Kereskedelmi Kft.** (Székhely: 1034 Budapest, Bécsi út 123., Adószám: 11183185-2-41, Számlavezető bank: OTP Bank és Kereskedelmi Nyrt. Számlaszám: 11740092-20005801, a jelen szerződés aláírására és a társaság képviselőjére jogosult személy: **Varga István**, mint vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó)

között az alábbiak szerint:

1. A SZERZŐDÉS RÉSZÉT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

1.1.

A szerződés lényeges, elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt olvasandó és kezelendő:

1.1.1.

A Megrendelő által kiírt hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja (különös tekintettel az ajánlattételi felhívásra, az ajánlati dokumentációra, kiegészítő tájékoztatásra, a hiánypótlási felhívásra), amely jelen szerződés *1. számú mellékletét* képezi

1.1.2.

A Vállalkozó által, a közbeszerzési eljárás keretében benyújtott nyertes ajánlatának teljes tartalma az esetleges hiánypótlási felhívásra megküldött válaszával együtt, amely jelen szerződés *2. számú mellékletét* képezi.

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja

Komárom, Dózsa Gy. Általános Iskola felújításával, bővítésével kapcsolatos kiegészítő építési beruházások megvalósítását, jelen szerződés 1. számú mellékletének részét képező ajánlati dokumentáció alapján.

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

3.1.

A pénzügyi elszámolás átalányár alapján történik.

3.2.

Az átalányáras vállalkozói díj:

Vállalkozói díj
Nettó: 8.200.730 Ft + ÁFA

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés szerinti munkára az ÁFA fizetés tekintetében a 2008. évi VII. törvénnyel módosított, 2007. évi CXXVII. törvény 142 § (1) bekezdés b) pontja alkalmazandó, mivel jelen szerződés tárgya építési hatósági engedély köteles beruházásnak minősül. Fentiekre tekintettel a nettó vállalkozói díjra eső általános forgalmi adót a Megrendelő fizeti meg (a tevékenység fordítottan adózik).

3.3.

A vállalkozói díj alapját képező részletes költségvetést jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

3.4.

A vállalkozói díj tartalmazza a megvalósítás során felmerülő valamennyi költséget, beleértve az organizációs költségeket is.

4. TÖBBLETMUNKÁK ÉS PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

4.1.

A vállalkozói díj átalányárnak minősül. A vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult.

4.2.

Amennyiben a kivitelezés során előre nem látható körülmények miatt kiegészítő munkák (pótmunkák) elvégzésének szükségessége merül fel, azt a Vállalkozó köteles elvégezni a szükséges egyeztetések (tervező, megrendelő) és tételes árajánlat elfogadását követően. Az ilyen módon felmerülő kiegészítő munkák esetében hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges.

4.3.

Pótmunkának minősül az a munka, amely az ajánlati tervdokumentációban és a vállalkozó ajánlatában nem szerepel, és amelyet a megrendelő szükségesnek tart és a vállalkozótól megrendel.

5. HATÁRIDŐK

5.1.

A jelen szerződésben foglalt vállalkozói tevékenység, eredmény megvalósítására előírt határidők:

A szerződéskötéstől számított **4 nap**.

5.2.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

6. ÉRTESÍTÉSI CÍMEK ÉS A FELEK KÉPVISELŐI:

Megrendelő képviselője:

Név: Szalai Noel– beruházási ügyintéző

Cím: Komárom Város Polgármesteri Hivatala

Telefon: 34/541- 300/418

Fax: 34/541-347

E-mail: noel.szalai@komarom.hu

Műszaki ellenőr:

Bricoll Kft.

Sáfrán József

Csere Lajos

A Vállalkozó képviselője

Név: Varga István

Cím: 2536 Nyergesújfalu, Csokonai u. 3.

Telefon: 33/455-304

Fax: 33/456-700

E-mail: varga.istvan@fischer-bau.hu

A Vállalkozó Felelős Műszaki Vezetője:

Név: Véghelyi Zsolt

Cím: 2536 Nyergesújfalu, Csokonai u. 3.

Telefon: 33/455-304

Fax: 33/456-700

Nyilvántartási szám: MV-ÉP/A-13-53740/2013.07.09

Név: Horváth Béla

Cím: 2536 Nyergesújfalu, Csokonai u. 3.

Telefon: 33/455-304

Fax: 33/456-700

Nyilvántartási szám: MV-Ép/ÉG-11-05838

Név: Szalczinger Miklós

Cím: 2536 Nyergesújfalu, Csokonai u. 3.

Telefon: 33/455-304

Fax: 33/456-700

Nyilvántartási szám: MV-Ép/ÉV-11-5759

7. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

7.1.

A Megrendelő képviselője Szalai Noel, a Megrendelő köztisztviselőjeként, a Megrendelő felhatalmazása, utasítása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, indokolt esetben szerződésmódosítást előkészíteni. A Megrendelő képviselőjének a Megrendelővel szemben fennálló jogait és kötelezettségeit, továbbá felelősségét a köztisztviselői jogviszonyra vonatkozó szabályok tartalmazzák.

7.2.

A műszaki ellenőr nem jogosult a Vállalkozót bármely szerződéses kötelezettsége alól felmenteni vagy a Megrendelő nevében szerződéses kötelezettséget vállalni.

7.3.

Munkaterület átadás: A Megrendelő a munkaterületet **2010.08.23-án átvette.**

7.4.

Engedélyek: A Munkák elvégzéséhez szükséges terveket és építési engedélyeket a Megrendelő biztosítja.

7.5.

Műszaki ellenőrzés: Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését legalább 8 naponként végzi, ennek tényét és észrevételeit az Építési Naplóba bejegyzi. A Megrendelő észrevételeire a vállalkozó köteles 3 napon belül írásban reagálni. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja.

7.6.

Átadás-átvételi eljárás: Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata, a Vállalkozó által előzetesen bejelentett készre jelentése alapján. Ha Megrendelő elfogadja a Vállalkozó készre jelentését, az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül meghirdeti a műszaki átadás-átvételi eljárást, és arra meghívja valamennyi érdekelt hatóságot, szakhatóságot, üzemeltetőt. A Megrendelő köteles a Vállalkozó értesítése szerinti időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során a munkát megvizsgálni és a felfedezett hibákat, hiányokat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.

7.7.

Használatba vételi engedély: A használatba vételi engedély beszerzése a Megrendelő feladata.

7.8.

Utó-felülvizsgálati eljárás: Az utó-felülvizsgálati eljárást (Ptk. 405.§ (5) bekezdés alapján) a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 8 nappal kell megküldeni. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására a Megrendelő által meghatározott határidőt.

8. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

8.1. Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kijelenti:

- hogy teljes körűen vállalkozik az 2. pontban leírt munkákra és a megvalósításhoz kapcsolódó összes munkára a szerződés és annak mellékletei szerint,
- a kivitelezés helyszínét megtekintette és megismerkedett az ott lévő körülményekkel,
- a tervdokumentációt megvizsgálta és azt a kivitelezési munka elvégzésének alapjául megfelelőnek találta a helyszín ismeretében,
- Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát jelen szerződés alapelveinek megfelelően és az abban szabályozottak szerint, a vonatkozó előírások és szabványok szerint, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben, I. osztályú anyagok felhasználásával, az átadási határidőre, hiba- és hiánymentesen elkészíti.
- a vállalkozási tevékenységet köteles a jelen szerződésben foglalt határidőben elvégezni (ide értve az átadás-átvétel szerinti hibák kijavítását és az utó-felülvizsgálatot követő hibák kijavítását is)

A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek, továbbá 191/2009. (IX.15) Korm. rendeletben foglaltak betartásáról.

A Vállalkozó köteles a kezelői nyilatkozatok szerinti szakfelügyelet időben történő megrendelésére. A szakfelügyelet hiányából felmerülő esetleges költségeket a Vállalkozónak kell viselnie.

8.2.

A Vállalkozó képviselője **Varga István** a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni.

8.3.

A Vállalkozó **Véghelyi Zsoltot** bízta meg, mint **felelős műszaki vezetőt** az építésvezetői teendők ellátására, aki megfelel a 191/2009. (IX.15) Korm. rendelet előírásainak. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt előzetesen értesíteni.

8.4.

A teljesítés során a teljes ellenérték 10 %-át meghaladó mértékű munkák elvégzésére Vállalkozó kizárólag az ajánlatában megnevezett alvállalkozókat alkalmazhatja. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Amennyiben a Vállalkozó jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót, úgy felel minden olyan kárért, amely anélkül nem következett volna be. A Vállalkozó alvállalkozót csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha az időközben előre nem látható okok miatt bekövetkező körülmények a szerződésnek, vagy annak egy részének teljesítését ellehetetlenítenék, és a Megrendelő előre írásban megadja hozzájárulását.

8.5.

Megrendelői utasítások teljesítése: A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes, a munkákra vonatkozó utasítását beleértve a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztését is. Felek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást a munkahelyen vezetett építési naplóban kötelesek egymással közölni. A vállalkozó köteles felhívni a Megrendelő figyelmét azon esetre, amennyiben szakszerűtlen utasítást ad.

8.6.

A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani munkaterület őrzését, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról.

8.7.

Megrendelői jóváhagyások: A beépítendő anyagokat, a mintavételi tervet, az alkalmazott előállítási és beépítési technológiákat Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen írásban

jóváhagyatni. A munkálatok Megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdődhetnek meg. A beépített anyagoknak, technológiának alkalmazási engedéllyel kell rendelkeznie, amelyet a Vállalkozó köteles Megrendelő irányában igazolni.

8.8.

8.9.

A Megrendelő jóváhagyása Vállalkozó teljes körű felelősségét nem csökkenti és nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges engedélyek és jóváhagyások beszerzése alól.

8.10.

Ellenőrzés: A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.

8.11.

A munkaterület átvételétől Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a 191/2009. (IX.15) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. A munka teljesítése során az építési naplóban kell a feleknek minden a munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos észrevételét rögzíteni. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a Vállalkozási szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.

8.12.

A Vállalkozó köteles egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban.

8.13.

Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy - ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza, - árleszállítást jogosult alkalmazni.

8.14.

Szerződő felek tudomásul veszik, a szerződéses ár - mint költségvetési pénzeszköz-felhasználására vonatkozóan az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát, valamint azt, hogy a vállalkozó a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadhatja meg.

8.15.

Felelősségbiztosítás: A Vállalkozó a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

8.16.

A környezet védelme: A Vállalkozó köteles a munkák kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során megtenni az összes tőle elvárható intézkedést a környezet védelmére. A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott építési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

8.17.

Kárelhárítás, kárenyhítés: A Vállalkozónak minden tőle telhetőt meg kell tennie a személyi sérülések és vagyoni károk bekövetkezésének megelőzésére. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkáját a forgalom fenntartása mellett végzi, ezért kárelhárítási kötelezettsége a közlekedőkre és a járművekre is fennáll.

9. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

9.1. JÓTÁLLÁS

9.1.1.

Vállalkozó **36 hónap teljes körű jótállást** vállal. A Jótállási időszak a Befejezési igazolás kiadásának időpontjától kezdődik.

9.1.2.

A Jótállási időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé

teszi - 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult - a Vállalkozó értesítésével - a munkát mással elvégeztetni a Jótállási Biztosíték terhére.

9.1.3.

A jótállási biztosíték formája: A Vállalkozó a **nettó szerződéses ár 2%-ának mértékéig** köteles **Jótállási biztosítékot szolgáltatni a Megrendelőnek. Az eredeti igazolás leadásának határideje: legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvétel napja.** A jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásnak módja: **bankgarancia** (a Kbt. 53/A.§ (5) – (6) bekezdés) pontja szerint.)

9.1.4.

Jótállási Biztosíték felszabadítása: A Jótállási időszak végén Felek helyszíni bejárást tartanak, és megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a Jótállási biztosítékot Megrendelő részben, vagy egészben felszabadítja.

9.2. Kötér

9.2.1.

A Vállalkozó a neki felróható késedelmes teljesítés esetében kötér-fizetési felelősséggel tartozik. Megrendelő fenntartja a jogot a kötért meghaladó kára megtérítésének érvényesítésére.

9.2.2.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetére köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. A póthatáridőt a megrendelő határozza meg.

9.2.3.

Késedelmes teljesítés esetére a kötér mértéke a nettó szerződéses ár 1%-a naponta, de maximális értéke nem lehet több, mint a szerződés szerinti nettó ár 20%-a.

9.2.4.

A kötér esedékessé válik, ha a műszaki átadás-átvételle nem kerül sor jelen szerződés 5.1 pontjában meghatározott időpontig. A kötér fizetési kötelezettség megszűnik, amikor a késedelem megszűnik, vagy a kötér eléri a legmagasabb mértéket.

9.3. Hibás teljesítés

9.3.1.

Ha a munka végzése során a körülmények, illetve a Megrendelő által gyakorolt ellenőrzések eredményei arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére póthatáridőt határoz meg.

9.3.2.

A 9.3.1 pont szerinti póthatáridő sikertelen eltelte után Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó költségére mással kijavíttatni, amely a még ki nem fizetett vállalkozói díjból, vagy a teljesítési biztosíték lehívásával kerül érvényesítésre.

9.4. Vis maior

Rendkívüli időjárási viszonyok, illetve az azok okozta munkakiesés, valamint a Vállalkozótól független körülmények miatti időkiesést a felek vis maioroknak tekintik, mely körülményeket az építési naplóban szükséges rögzíteni. Vis maior körében felmerült késedelmes teljesítés miatt a Megrendelő késedelmi kötért nem számít fel és e körben kárigényt Vállalkozóval szemben nem érvényesít.

10. A MUNKA VÉGZÉS

10.1.

Szabványok és műszaki előírások: A szerződés keretében megvalósuló munkáknak meg kell felelniük,

- a) a Műszaki Előírásokban foglaltaknak,
- c) a kötelezően alkalmazandó nemzeti szabványoknak

10.2.

Ha bármely utóbb felmerülő okból a Vállalkozó által készített és a jelen szerződés mellékletét képező ütemtervtől Vállalkozó el kíván térni, a Megrendelő utasítása szerint köteles azt átdolgozni és a Megrendelővel jóváhagyatni. A jóváhagyás nem érinti a kötbérterhes határidők késedelmes teljesítéséhez kapcsolódó megrendelői kötbérigényt.

10.3.

Hibajavítás: A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti az ellenőrzése során feltárt hiányosságokat a Vállalkozónak és azok kijavítására póthatáridőt tűzhet.

10.4.

Ha a Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, illetőleg a póthatáridőt nem tartja be, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségén azok elvégzetetésére, késedelmi kötbér érvényesítésére, és ezeket beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó számláival szemben.

10.5.

A Vállalkozó az érdekkörén kívül eső okból keletkezett hiba kijavítására is köteles, az ebből eredő többletköltségeit módosítási igényként jogosult bejelenteni Megrendelőnek, megjelölve az esetleges határidő módosításra vonatkozó igényét is.

11. A MUNKA MINŐSÉGE

11.1.

Anyagok, termékek: A Vállalkozó feladatát képezi a szükséges anyagok beszerzése, annak minden költségével együtt.

11.2.

A Vállalkozó az általa készített terveket, a beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiákat köteles a Megrendelővel véleményeztetni és jóváhagyatni.

11.3.

A Vállalkozó köteles az adott munka megkezdése előtt az alkalmassági vizsgálatokat a Megrendelővel elfogadtatni. A Megrendelő által történő elfogadás azonban nem csökkenti a Vállalkozó teljes körű felelősségét az alkalmazott anyagokért és technológiáért és nem mentesíti szerződéses kötelezettsége alól. A Vállalkozó köteles az alkalmassági vizsgálatok eredményét véleményezni a Megrendelő részére.

11.4.

Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:

11.4.1.

a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,

11.4.2.

a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokat be kell szereznie, illetve annak hiányában a Megrendelő által előírt vizsgálatokat kell elvégezni az előkészítés, a gyártás helyén, vagy a beépítés helyszínén. Mindezek megfeleléséért a Vállalkozónak kell helytállnia.

11.5.

Az összes mintát a Vállalkozónak kell szolgáltatnia saját költségén, ha annak biztosítását a szerződés, szabvány, műszaki előírás vagy alkalmazási engedély írja elő.

11.6.

A Vállalkozó viseli az olyan vizsgálat költségét, amely a szerződésszerű teljesítéshez nyilvánvalóan szükséges.

11.7.

Ha bármely - a jelen szerződésben vagy szabványban, műszaki leírásban nem előírt, de a Megrendelő által elrendelt - vizsgálat eredménye azt mutatja, hogy az anyagok, termékek vagy az elvégzett munka nem felel meg az előírásoknak, akkor a vizsgálatok költségét a Vállalkozó viseli.

11.8.

Gyártás alatti ellenőrzés: A Megrendelőnek joga van - a munkavégzés rendszeres ellenőrzésén túl - a gyártás vagy az előkészítés alatt ellenőrizni és vizsgálni az anyagokat, termékeket és berendezéseket amelyeket a jelen szerződés alapján szállítanak. Ha azok előállításuk nem a Vállalkozó területén történik, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére engedélyt kérni, hogy az elvégezhesse az ilyen ellenőrzést és vizsgálatot az érintett helyeken. Az ilyen ellenőrzés, vagy vizsgálat elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

11.9.

A minőség tanúsítása: A Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal. A Vállalkozó az elvégzett munkájának minőségét tanúsítani köteles, amelyhez a - Megrendelő által jóváhagyott - mintavételi és minősítési terv szolgál alapul. A Vállalkozó a megvalósítást minőségtanúsítási joggal rendelkező laboratóriumokban köteles ellenőriztetni.

11.10.

A Munkák eltakarása: Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a műszaki ellenőr engedélyével és a Megrendelő képviselőjének előzetes írásbeli tájékoztatásával takarhatja el. A munkarészek minőségét a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben vagy telefaxon).

11.11.

Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.12.

Feltárások és vizsgálatok

11.12.1. A Megrendelő utasítást adhat bármely munkát feltárására és/vagy vizsgálatára. Ha egy feltárás vagy vizsgálat eredményéből nem állapítható meg, hogy a Vállalkozó által használt anyag, vagy munkája eltér a jelen szerződésben előírtaktól, ezen a feltárások és vizsgálatok költségével a vállalkozási díjat módosítani kell.

12. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

12.1.

Készre jelentés: Amikor a Vállalkozó a szerződés szerinti munkákat teljes egészében elkészítette és beszerzett minden szerződés szerinti dokumentumot (megvalósulási terv, minősítési dokumentumok, alkalmazott anyagok, szerkezetek bizonylatai) és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak, a Vállalkozó értesíti a Megrendelőt a munkák befejezéséről.

12.2.

Az átadás-átvételi eljárás: Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata. Ha Megrendelő elfogadja a Vállalkozó készre jelentését, az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül meghirdeti a műszaki átadás-átvételi eljárást, és arra meghívja valamennyi érdekelt hatóságot, szakhatóságot, üzemeltetőt.

12.3.

Az átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének feltétele, hogy Vállalkozó átad Megrendelőnek minden a 12.1 pontban felsorolt dokumentumot.

12.4.

Az átadás-átvételi eljárás eredményességétől függően a Megrendelő kiadja a befejezési igazolást, vagy eredménytelenné nyilvánítja az eljárást és alkalmazza a jelen szerződésből és a Ptk. előírásaiból eredő jogkövetkezményeket. Ha úgy találja, hogy a munkákkal érintett építmények rendeltetésszerű üzemeltetési lehetősége a hiányok fennállása mellett is biztosított, a Vállalkozó hiánypótlási kötelezettségével átveszi a munkát, de a befejezési igazolást csak a hiánymentes teljesítést követően adja ki.

12.5.

Minőségi kifogás: Amennyiben valamely munkarész a minőségi szintre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, a Megrendelő kizárólagos joga dönteni abban, hogy a csökkentett értékű teljesítésként elfogadja-e, vagy ragaszkodik a kijavításhoz. Csökkentett értékű munkarész elfogadása esetén a Megrendelő a szerződéses árat a minőségsökkenés általa meghatározott arányában Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben beszámítással is csökkentheti.

12.6.

Jegyzőkönyv: Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben fel kell tüntetni azokat a hibákat vagy hiányosságokat, amelyek a rendeltetésszerű használatot ugyan nem befolyásolják, de amelyek teljesítése, javítása vagy pótlása szükséges, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell azokat a hibákat és hiányosságokat is, amelyek befolyásolják a rendeltetésszerű használatot. A szerződésnek meg nem felelő teljesítés átvétele a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

12.7.

Befejezési igazolás: Amikor a szerződésben meghatározott munkák teljes egészében elkészültek és az átadás-átvétel sikeresen lezárult, a Megrendelő kiadja a befejezési igazolást. Ezen igazolás kiadásának feltétele a jótállási biztosíték szolgáltatása. A befejezési igazolás birtokában a Vállalkozó benyújthatja a végszámla tervezetét.

13. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

13.1.

A Megrendelő előleg fizetésére nem kötelezett.

13.2.

A pénzügyi elszámolás átalányár alapján történik.

13.3.

Teljesítés igazolása, számlák benyújtása: Vállalkozó a Befejezési igazolás kiadása után végszámlát nyújthat be. A műszaki ellenőr a számlát ellenőrzi és a kézhezvételtől számított 7 napon belül igazolja.

13.4.

Számlák kifizetése: A vállalkozói számla ellenértéke Komárom Város Önkormányzata Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12029004-00204291-00100003 számlája terhére, a Kbt. 305.§ (1)-(7) bekezdésében foglaltak szerint egyenlíti ki.

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

14.1.

Módosítási jog: A Kbt. 303.§-a alapján módosítható a szerződés: A szerződő felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek az ajánlati felhívás, a dokumentáció feltételei ill. az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően – előre nem látható ok következtében -beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

15. SZERZŐDÉSSZEGÉS

15.1.

Vállalkozó szerződésszegése: Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasítását visszautasítja vagy nem tesz eleget annak, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőben nem szünteti meg a szerződésszegés tényét, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést és érvényesíti a jelen szerződésből eredő kár- és egyéb jogos igényét. A Vállalkozónak ekkor le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek.

15.2.

Megrendelői szerződésszegés: Ha a Megrendelő megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, a Vállalkozó a szerződésszegés tényét erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a Megrendelőt a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Megrendelő a Vállalkozó által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Vállalkozó a Munkák kivitelezését részben, vagy egészben felfüggesztheti. Ha a Megrendelő neki felróható okból a Vállalkozó által megadott határidő lejártától számított 30 napon belül sem szünteti meg a szerződésszegést, a Vállalkozó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést. A Vállalkozónak ezután le kell vonulnia a helyszínről és a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek.

15.3.

Elszámolás a szerződés megszűnése esetén

15.3.1.

Amennyiben a szerződés meghiúsulására vagy felmondására nem Vállalkozónak felróható okból kerül sor, a Vállalkozó jogosult követelni az addigi - szerződésszerű -teljesítése igazolt költségeinek kifizetését. Amennyiben a szerződés meghiúsulására vagy felmondására a Vállalkozónak felróható és a vállalkozó érdekkörében felmerült okból kerül sor, úgy vállalkozói díjra nem tarthat igényt és köteles a Megrendelő felmerült kárát megtéríteni.

15.4.

Fizetésektelenség: Ha az egyik Felet csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetésektelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

15.5.

Hibás teljesítés: Nem a szerződésben meghatározott minőségű teljesítés esetén a Megrendelő kérheti a kicserélést.

15.6.

Viták elrendezése: A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

15.7.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jelen szerződésből eredő vitás kérdések eldöntésére szerződő felek a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.8.

Szerződő felek jelen szerződést, - mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

15.9.

Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszűnésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat az Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Állandó Választottbíróság, Budapest kizárólagos döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el." Az eljáró választottbíró(k) száma 3 fő.

16. BESZEDÉSI MEGBÍZÁS A Kbt. 305. § (6) BEKEZDÉSE SZERINT

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését leigazolta, azonban a vállalkozó által benyújtott, megfelelően kiállított számlában foglalt ellenértéket a fenti fizetési határidőn belül mégsem egyenlíti ki a Vállalkozó részére, úgy a Vállalkozó - a hatályos Kbt. 99. § (1) bekezdésében, illetőleg a 305. § (6) bekezdésében foglaltak szerint - jogosult a megrendelőnek a Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12029004-00204291-00100003 számú fizetési számlája terhére a hátralékos vállalkozói díjnak a leigazolt számlában foglalt összege és annak késedelmi kamata erejéig azonnali beszédési megbízást benyújtani, amely azonnali beszédési megbízásnak a pénzforgalmi szolgáltató általi teljesítéséhez a megrendelő a jelen szerződés aláírásával kifejezett hozzájárulását adja.

Kelt: Komárom, 2011. április 26.

.....
Dr. Molnár Attila
polgármester

Megrendelő

.....
Dr. Szöllősy Ferenc
címetes főjegyző

.....
Varga István
Vállalkozó